

**СОГЛАСОВАНО:**

И.О.начальника управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

  
Т.Г. Новикова  
«09» «01» 2017 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Шахтер»

  
Н.В. Фонова  
«09» «01» 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления платных услуг  
муниципальным бюджетным учреждением «Стадион «Шахтер»

**I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Стадион «Шахтер» (далее Учреждение), разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, обеспечения максимально возможной загруженности спортивного сооружения, создания возможности для организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

1.4. Оказание платных услуг Учреждения является частью хозяйственной деятельности и регулируется Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- перечень оказываемых платных услуг;
- требования, предъявляемые к Учреждению, при оказании платных услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги.

1.6. Положение обязательно для исполнения Учреждением при оказании платных услуг. В Учреждении должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения, с которым заключен договор.

## **2. Содержание платных физкультурно-спортивных услуг**

2.1. Учреждение независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе за счет предоставления платных услуг, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2. К платным физкультурно-спортивным услугам относятся физкультурно-спортивные услуги и прочие услуги.

2.2.1. Платные физкультурно-спортивные услуги утверждены Постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа «О платных услугах в учреждениях физической культуры и спорта»:

- Прокат  $\frac{1}{4}$  футбольного поля
- Прокат  $\frac{1}{2}$  футбольного поля
- Прокат футбольного поля
- Прокат футбольного поля (для проведения соревнований)
- Прокат коньков: фигурные, хоккейные, некондиция
- Гардероб и выход на лед
- Прокат лыж для уроков физической культуры
- Прокат микроавтомобиля карта «Спринт 160-08»

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется Положением о порядке предоставления платных услуг.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

3.3. В случае если Учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям или физическим лицам с использованием базы Учреждения, необходимо:

- заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем график предоставления спортивного сооружения, тариф на оплату услуги, механизм взимания денежных средств с заказчика платных услуг.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающегося.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

Учреждения обязаны соблюдать утвержденное расписание занятий.

3.6. Для обеспечения качества предоставления платных физкультурно-спортивных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.7. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с занимающимися или их законными представителями по типовой форме договора (Приложение № 1).

Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить занимающимся или их законным представителям достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

3.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию занимающихся или законных представителей:

- Устав;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

3.10. Учреждение обязано сообщить занимающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору или соответствующей платной услуге сведения.

3.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

#### **4. Размер оплаты**

4.1. Оплата за предоставление платных услуг осуществляется на основании договора.

4.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем физкультурно-спортивную услугу.

4.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения и место его нахождения;
- фамилия, имя, отчество потребителя;
- сроки оказания услуг;
- наименование услуги в соответствии с перечнем услуг, ее стоимость и порядок оплат;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя.

4.5. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы учреждения.

4.6. Учреждение представляет в управление по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа на согласование цены по видам платных услуг с предоставлением экономических обоснований и расчетной документации.

4.7. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

4.8. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

4.9. Перечень и цены на платные услуги утверждаются постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

4.10. Оплата услуг исполнителя производится непосредственно на спортивном сооружении, с использованием кассового аппарата или по безналичному расчету путем перечисления на расчетный счет учреждения.

4.11. Освобождаются от уплаты за использование услугами, предоставляемыми Учреждением, дети сироты (при коллективных посещениях, предусмотренных соответствующими программами).

Плата за вход на спортооружения во время проведения спортивных мероприятий не взимается.

4.12. Учреждение предоставляет бесплатно инвентарь спортооружения и все необходимое для проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий согласно календаря Управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

4.13. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.14. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг администрация Учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с занимающимися расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа занимающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

## **5. Порядок получения и расходования привлеченных средств.**

5.1. Учет доходов и расходование средств, полученных от оказания платных услуг, а также контроль по приему и расходу вышеназванных средств, осуществляется согласно инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 10.02.2006г. № 25Н.

5.2. Оплата услуг производится потребителями в наличной форме путем внесения денежных средств в кассу учреждения, кассовым чеком или в безналичной форме.

5.3. Денежная наличность от оказания услуг сдается в установленном порядке.

5.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным учредителем и согласованной с руководителем Учреждения.

5.5. Обеспечение, развитие и совершенствование материально-технической базы учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным планом.

5.6. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету учреждений, стоящих на бюджете.

5.7. Деятельность Учреждения по предоставлению услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход реинвестируется непосредственно в Учреждение и на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования деятельности в данном Учреждении;

5.8. Денежные средства, полученные от предоставления Учреждением платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **6. Обязанности и права исполнителя и потребителя.**

### 6.1. Исполнитель обязан:

- оказывать услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом учреждения, при предъявлении документа об оплате;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием,
- выдать потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату услуг.

### 6.2. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату услуг;
- предъявлять документ об оплате при посещении занятий;
- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;
- потребитель несет ответственность за сохранность спортивного инвентаря:

За испорченный спортивный инвентарь и оборудование оплачивает штраф, согласно акта оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

6.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг и стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг и закончить оказание услуг;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

6.4. Возврат денежных средств потребителю возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине исполнителя. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению потребителя через централизованную бухгалтерию исполнителя в течение месяца от срока невыполнения платной услуги.

6.5. Возврат денежных средств потребителю не возможен в случае пропуска сроков оказания платных услуг без уважительных причин.

### **7. Ответственность исполнителя и потребителя**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Директор МКУ ЦБ УФКСТ

Т.А.Карпова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке предоставле-  
ния платных услуг муниципальным  
бюджетным учреждением «Стадион  
«Шахтер»

Типовая форма договора об оказании платных услуг  
муниципальным бюджетным учреждением «Стадион «Шахтер»  
ДОГОВОР

об оказании платных услуг

1. Муниципальное бюджетное учреждение «Стадион «Шахтер», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Фоновой Надежды Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. потребителя или его законного представителя) именуемый в дальнейшем Заказчик, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по адресу г. Ленинск-Кузнецкий ул. Мусохранова, 2а, в соответствии с пунктом 1.8. настоящего договора.

1.2. Срок оказания услуг \_\_\_\_\_.

1.3. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю услуги в соответствии с пунктом 1.8. настоящего договора, в следующем порядке:

1.3.1. Оплата услуг производится Заказчиком в наличной форме путем внесения денежных средств в кассу учреждения, по бланкам строгой отчетности кассовым чеком или в безналичной форме.

**нужное подчеркнуть**

1.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с момента его подписания.

1.5. Настоящий договор является основанием для оплаты.

1.6. Заказчик несет материальную ответственность на порчу имущества Исполнителя.

1.7. Стороны обязуются все возникшие разногласия решать путем переговоров. В случае невозможности самостоятельного урегулирования сторонами возникших разногласий - спор разрешается в судебном порядке.

1.8. Перечень услуг

№	Наименование услуги	Единица измерения	Кол-во	Цена	рубль
					Сумма
1.8.1.					
1.8.2.					
1.8.3.					
Итого:					

1.9. Всего наименований \_\_\_\_\_, на сумму \_\_\_\_\_ рублей

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_